**WARUNKI UCZESTNICTWA W PÓŁKOLONII ORGANIZOWANEJ PRZEZ**

**WODNY ŚWIAT**

1. Przed podpisaniem umowy o udział w imprezie turystycznej organizowanej przez Wodny Świat zwanego dalej Organizatorem, Rodzic/Opiekun Prawny Uczestnika niepełnoletniego lub Uczestnik (będący osobą pełnoletnią) zwany w dalszej części umowy Zleceniodawcą powinien zapoznać się z treścią umowy, warunkami ubezpieczenia NNW GENERALI dostępnymi na stronie [www.wodnyswiat.net.pl](http://www.wodnyswiat.net.pl) oraz w biurze firmy wraz ze szczegółową ofertą imprezy.
2. Szczegółowa oferta wszystkich imprez organizowanych przez Organizatora znajduje się na stronie internetowej [www.wodnyswiat.net.pl](http://www.wodnyswiat.net.pl) . Program poszczególnych imprez może ulec zmianie z przyczyn od nas niezależnych (min. złe warunki atmosferyczne lub niesprzyjające warunki do prowadzenia poszczególnych zajęć). W zamian zostanie zrealizowany program możliwy do wykonania.
3. Zawarcie Umowy pomiędzy Zleceniodawcą a Organizatorem następuje w momencie podpisania Umowy przez obie strony oraz wpłacenia zaliczki, w kwocie ustalonej przez Organizatora.
4. Zleceniodawca zobowiązany jest sprawdzić, czy zawarte w Umowie dane i uzgodnienia są zgodne z prawdą.
5. O każdej zmianie danych osobowych lub istotnych danych związanych z realizacją Umowy Zleceniodawca na obowiązek bezzwłocznie poinformować Organizatora.
6. Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty należnego Organizatorowi wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy Zleceniodawca wpłaca zaliczkę w wysokości minimum 300 złotych, w sposób wskazany przez organizatora. Pozostała część należności zostanie wpłacona najpóźniej na 30 dni przed dniem rozpoczęcia turnusu w przypadku gdy udział uczestnika zostanie zgłoszony w terminie krótszym niż 30 dni przed rozpoczęciem turnusu zleceniodawca wpłaci całkowitą należność jednorazowo.
7. W przypadku opóźnienia płatności należności Organizatorowi przysługuje prawo do naliczenia odsetek za zwłokę w wysokości odsetek ustawowych.
8. W przypadku, gdy Zleceniodawca nie wpłaci zaliczki lub wynagrodzenia we wskazanym wyżej terminie uczestnik może (ale nie musi) być wpisany na listę rezerwową. W takim wypadku Organizator (nie musi, ale może) zapewnić mu udziału w imprezie.
9. Brak wpłaty zaliczki lub wynagrodzenia oraz niedostarczenie w wymaganych terminach podpisanej umowy oraz właściwie wypełnionej karty kwalifikacyjnej uczestnika traktowane jest jako zerwanie umowy z winy Zleceniodawcy.
10. Zleceniodawca zobowiązany jest do odesłania podpisanej umowy w terminie 7 dni od daty zapisu uczestnika. W razie niedotrzymania tego terminu rezerwacje uznaje się za nieaktualną i następuje skreślenie uczestnika z listy.
11. Warunkiem wpisania uczestnika na listę uczestników imprezy jest doręczenie organizatorowi przez rodziców/opiekunów prawnych uczestnika karty kwalifikacyjnej dziecka, która powinna być wypełniona przez rodzica/opiekuna prawnego . Oryginał karty należy dostarczyć do biura Organizatora.
12. Dostarczona karta o której mowa w punkcie poprzedzającym zostaje przedłożona przez Organizatora lekarzowi z nim współpracującemu. Po zasięgnięciu opinii lekarza, Organizator podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu uczestnika do udziału w imprezie turystycznej. W przypadku dostarczenia karty dopiero w dniu przyjazdu na półkolonie i stwierdzeniu w niej przed Kierownika obozu, lekarza lub pielęgniarkę chorób, uczuleń, bądź informacji udzielonej przez rodziców/opiekunów wywołującej uzasadnione wątpliwości co do stanu zdrowia uczestnika, Organizator zastrzega sobie prawo skreślenia z listy uczestników. W tym przypadku rodzice/opiekunowie są zobowiązani do natychmiastowego odebrania uczestnika na własny koszt z miejsca wypoczynku.
13. Organizator zapewnia każdemu uczestnikowi wypoczynku ubezpieczenie w zakresie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW) w Towarzystwie Ubezpieczeniowym GENERALI Ogólne warunki ubezpieczenia dostępne są na stronie internetowej www.wodnyswiat.net.pl
14. Wszystkie imprezy organizowane przez Organizatora odbywają się przy grupie minimum 20 osób. Odwołanie imprezy z powodu braku wymaganego minimum uczestników może nastąpić nie później niż 7 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.
15. Zleceniodawca przyjmuje do wiadomości, ze:
16. Uczestnik zobowiązany jest do bezwzględnego stosowania się do poleceń kadry instruktorskiej, stosowania do wszystkich regulaminów obowiązujących na półkolonii, do przestrzegania przepisów praw na terenie kraju.
17. Uczestników zobowiązuje bezwzględny zakaz spożywania i posiadania alkoholu oraz palenia i posiadania tytoniu lub zażywania i posiadania środków odurzających.
18. Uczestników obowiązuje bezwzględny zakaz używania telefonów komórkowych podczas zajęć.
19. Organizator w przypadku rażącego niedostosowania się uczestnika do regulaminów, poleceń kadry instruktorskiej, a zwłaszcza w przypadku spożywania alkoholu, palenia tytoniu lub zażywania narkotyków lub substancji o podobnym działaniu, zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników półkolonii O podjętej decyzji Organizator powiadomi niezwłocznie Zleceniodawcę. W tym przypadku Zleceniodawca jest zobowiązany do niezwłocznego odebrania uczestnika na własny koszt, przy czym Zleceniodawcy nie przysługuje prawo żądania zwrotu wynagrodzenia należnego Organizatorowi za niewykorzystaną część oferty półkolonii.
20. Prawo skreślenia uczestnika z listy uczestników półkolonii dotyczy także takiej sytuacji, w których uczestnik utrudnia sprawne realizowanie programu i naraża na niebezpieczeństwo siebie lub innych. Wszelkie koszty powstałe w tej sytuacji ponosi Zleceniodawca.
21. Zleceniodawca wyraża zgodę na badanie dziecka alkomatem lub testami narkotykowymi w przypadku podejrzenia spożywania narkotyków lub alkoholu przez Uczestnika imprezy. Organizator zapewnia, że zawsze będzie starał się wcześniej skontaktować z rodzicami lub opiekunami prawnymi uczestnika.
22. Rodzice/opiekunowie ponoszą odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez uczestnika w mieniu Organizatora, jak i w mieniu osób trzecich.
23. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty wartościowe, pieniądze pozostawione przez uczestnika podczas wypoczynku.
24. Organizator odpowiada za realizację ilości i jakości świadczeń w trakcie trwania imprezy z wyjątkiem przyczyn od niego niezależnych np. warunki atmosferyczne, decyzje władz państwowych, siła wyższa itp.
25. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany ceny lub odwołania imprezy z przyczyn od siebie nie zależnych (np. działanie siły wyższej, wydarzenia polityczne,, decyzje władz państwowych, brak wymaganego minimum uczestników, brak możliwości zapewnienia bezpieczeństwa uczestników półkolonii, itp.) ma jednak obowiązek zawiadomić o tym niezwłocznie Uczestnika imprezy. Zleceniodawcy nie przysługuje z tego powodu odszkodowanie ani odsetki. W okresie 20 dni przed datą półkolonii cena ustalona w umowie nie może być podwyższona.
26. Zleceniodawcy przysługuje zwrot dokonanej wpłaty, jeżeli rezygnacja lub niemożność wzięcia udziału w imprezie następuje z przyczyn leżących po stronie Organizatora np. zmiana istotnych Warunków Umowy (termin, miejsce )
27. W momencie rezygnacji z imprezy Zleceniodawca ma obowiązek powiadomić pisemnie o rezygnacji Organizatora Za datę rezygnacji z imprezy przyjmuje się datę dostarczenia pisemnego oświadczenia do biura Organizatora.
28. W przypadku niepowiadomienia Zleceniodawca zobowiązany będzie do uiszczenia opłaty za imprezę.
29. W przypadku rezygnacji Zleceniodawcy z udziału w imprezie Zleceniodawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w kwocie odpowiadającej:
30. 20% wartości umowy przy rezygnacji w terminie 50 dni przed rozpoczęciem imprezy,
31. 30% wartości umowy przy rezygnacji pomiędzy 50 a 35 dniem przed rozpoczęciem imprezy,
32. 40% wartości umowy przy rezygnacji pomiędzy 34 a 20 dniem przed rozpoczęciem imprezy,
33. 50% wartości umowy przy rezygnacji pomiędzy 19 a 10 dniem przed rozpoczęciem imprezy,
34. 70% wartości umowy przy rezygnacji w terminie poniżej 10 dni przed rozpoczęciem imprezy, jednak nie większej niż faktycznie poniesione koszty.
35. W przypadku konieczności rezygnacji z imprezy Zleceniodawca może przenieść wszystkie uprawnienia przysługujące mu z tytułu podpisanej umowy z Organizatorem na osobę spełniającą warunki udziału w danej imprezie. Spełniane warunków, o których mowa musi zostać uzgodnione z Organizatorem imprezy (dotyczy to m.in. wieku i płci uczestnika, transportu itp.). Przeniesienie uprawnień wynikających z umowy może odbyć się maksymalnie do 2 tygodni przed rozpoczęciem półkolonii.
36. Zleceniodawca ma prawo do zawarcia umowy ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z udziału w imprezie w dowolnym Towarzystwie Ubezpieczeniowym.
37. Reklamacje dotyczące ilości i jakości świadczeń lub realizacji programu przyjmowane są w biurze Organizatora na piśmie lub mailowo w ciągu 30 dni od daty zakończenia imprezy. Reklamacja powinna zawierać datę oraz podpis potwierdzający przyjęcie pisma przez Organizatora
38. Organizator zobowiązuje się do rozpatrzenia i udzielenia Zleceniodawcy odpowiedzi najpóźniej w ciągu 30 dni od daty otrzymania reklamacji w formie pisemnej.
39. Przez pojęcie opieki medycznej wymienionej w oferowanych świadczeniach w ramach imprezy rozumie się pomoc doraźną w przypadku zdarzeń, zachorowań mających miejsce w trakcie i w miejscu trwania półkolonii, związanych z zagrożeniem zdrowia i życia uczestników oraz orzeczeniem o zdolności do dalszego uczestnictwa w imprezie. Zleceniodawcy będący rodzicami/opiekunami dziecka będącego w trakcie jakiegokolwiek leczenia biorą całkowitą odpowiedzialność za ewentualne powikłania zdrowotne wynikłe podczas trwania półkolonii Opieka medyczna dotyczy tylko i wyłącznie uczestników, którzy nie ukończyli 18 roku życia i podlegają ubezpieczeniu zdrowotnemu w NFZ.
40. Zleceniodawca ma obowiązek zawiadomić pisemnie Organizatora oraz zaznaczyć w karcie kwalifikacyjnej wszelkie dysfunkcje, choroby, uczulenia dziecka. W przypadku ukrycia jakichkolwiek wad psychicznych lub fizycznych utrudniających sprawowanie opieki nad uczestnikiem półkolonii Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki wynikające z tego tytułu.
41. W przypadku konieczności sprawowania stałej opieki nad uczestnikiem półkolonii z powodu zachorowania, bądź konieczności umieszczenia go w szpitalu rodzic/opiekun prawny ma obowiązek przejęcia opieki nad dzieckiem w ciągu jednej godziny od powzięcia informacji o takiej sytuacji.
42. Organizator zapewnia w ramach organizowanych imprez posiłki zgodnie z ofertą na stronie internetowej [www.wodnyswiat.net.pl](http://www.wodnyswiat.net.pl) (śniadanie, obiad, podwieczorek ),.
43. Organizator dzieli na grupy uczestników zgodnie z wiekiem i płcią oraz biorąc pod uwagę ewentualne dysfunkcje dziecka.
44. Zleceniodawca wyraża zgodę na przewóz Uczestnika imprezy prywatnymi samochodami pracowników i instruktorów Organizatora w trakcie trwania imprezy (dotyczy to przede wszystkim konieczności przetransportowania Uczestnika do najbliższego ośrodka zdrowia, ale może też mieć miejsce w innych nadzwyczajnych sytuacjach),
45. Jeżeli Zleceniodawca życzy sobie odebrać dziecko przez osoby wskazane (nie będące opiekunem prawnym) zobowiązany jest do wcześniejszego poinformowania o tym fakcie drogą mailową Organizatora najpóźniej na dzień przed datą odbioru.
46. Rodzice/opiekunowie Uczestnika wyrażają zgodę na:
47. Udział Uczestnika we wszystkich zajęciach sportowo – rekreacyjnych i innych wymienionych w ofercie Organizatora.
48. Poddanie Uczestnika badaniu alkomatem lub testami narkotykowymi przez Organizatora lub osoby przez niego upoważnione w razie zaistnienia uzasadnionego podejrzenia, że Uczestnik spożywał alkohol lub zażywał narkotyki czy substancje o podobnym działaniu, przy czym Organizator zawsze będzie starał się skontaktować uprzednio z rodzicami/opiekunami prawnymi Uczestnika.
49. Wykorzystanie zdjęć lub filmów z jego udziałem zrobionych w trakcie trwania imprezy w materiałach reklamowych Organizatora na wszystkich polach eksploatacji (m.in. katalogi, ulotki strony internetowe będące własnością Organizatora, strona funpage, Facebook).
50. Organizator oświadcza, że posiada wpis nr 855 do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Marszałka Województwa Wielkopolskiego oraz, że wypoczynek zgłaszany jest do właściwego kuratorium oświaty.
51. Zleceniodawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora dla celów marketingowych, zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018, poz.100).